

	<p>DECLARACIÓN Y PAGO DE PARTICIPACIÓN SOBRE ALCOHOL POTABLE NACIONAL CON DESTINO A LA FABRICACIÓN DE LICORES</p> <p>REF: FND [A.P] DPTOS V18.1</p>
---	---

INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

NOTA: Esta guía constituye una orientación para el diligenciamiento del formulario y en ningún caso exime a los contribuyentes o responsables de la obligación de dar cumplimiento a las disposiciones legales.

El formulario de declaración debe ser diligenciado a máquina o a mano, en tinta, con letra imprenta legible. No se admiten formularios con borrones, tachones o enmendaduras.

Recuerde la obligatoriedad de diligenciar todos los espacios del formulario.

CASILLA PARA USO OFICIAL EXCLUSIVAMENTE: El funcionario receptor diligenciará la fecha de presentación, el código del Departamento donde se está presentando la declaración y el número de radicación de la misma, o colocará el autoadhesivo respectivo; además diligenciará el nombre y apellido y colocará su firma en el espacio respectivo del formulario. Esta misma información se deberá diligenciar en los anexos si los hay.

Los Códigos de los departamentos y del Distrito Capital que se deben utilizar son los siguientes:

Nombre del Departamento	Código	Nombre del Departamento	Código	Nombre del Departamento	Código
Amazonas	91	Choco	27	Putumayo	86
Antioquia	05	Córdoba	23	Quindío	63
Arauca	81	Cundinamarca	25	Risaralda	66
Atlántico	08	Guanía	94	San Andrés	88
Bolívar	13	Guajira	44	Bogotá	11
Boyacá	15	Guaviare	95	Santander	68
Caldas	17	Huila	41	Sucre	70
Caquetá	18	Magdalena	47	Tolima	73
Casanare	85	Meta	50	Valle del Cauca	76
Cauca	19	Nariño	52	Vaupés	97
Cesar	20	Norte de Santander	54	Vichada	99

SECCIÓN A. DECLARANTE:

Marque con **X** el tipo de declarante según sea el caso, Productor, Importador, Distribuidor u Otro.

SECCIÓN B. TIPO DE DECLARACIÓN:

B1. Indique el origen del producto objeto de la declaración (nacional o Importado)

B2. Si se trata de una declaración inicial, marque con una **X** el recuadro frente a inicial, y pase a la sección **C**.

Si se trata de una corrección a Declaración anterior, marque **X** en la casilla **B3.**, anote el número de la declaración que se corrige en la casilla **B4.**, que debe corresponder al autoadhesivo o número que la identifique, y la fecha de presentación de la misma en la casilla **B5**.

Recuerde que la declaración de corrección sustituye en todas sus partes a la declaración anterior y, por lo tanto, la declaración de corrección se debe diligenciar en su totalidad.

SECCIÓN C. PERIODO GRAVABLE: Diligencie en números, el año y mes a que corresponde la declaración, para el caso de productos nacionales indique además la quincena a que corresponda la declaración.

SECCIÓN D. INFORMACIÓN GENERAL:

D1. Apellidos y nombre o razón social completa del declarante: Si es Persona Natural, escriba en esta casilla, en su orden, primer apellido, segundo apellido o de casada y nombre tal como figuran en su documento de identidad o Nit. Si es Persona Jurídica o Sociedad de Hecho, escriba la razón social completa.

D2. Identificación de Declarante: Marque con **X** el recuadro correspondiente a la clase de documento (Nit o Cédula de Ciudadanía) y anote el número correspondiente.

D3. Correo Electrónico: Escriba la dirección de correo que utilice para notificaciones.

D4. Autorización notificación electrónica: Indique si desea notificaciones electrónicas.

D5. Dirección: Escriba la dirección, municipio, departamento y número telefónico, correspondiente al domicilio social o asiento principal de su negocio, o lugar donde ejerza habitualmente su actividad, ocupación u oficio.

D6. Departamento: Escriba el departamento que corresponda a la dirección de domicilio.

D7. Municipio. Escriba el municipio que corresponde a la dirección informada.

D8. Escriba el número de teléfono de contacto.

SECCIÓN E. LIQUIDACIÓN:

Diligencie la información correspondiente, según el concepto descrito así:

COLUMNA E1. PRODUCTO:

Escriba en estos renglones el producto a declarar.

COLUMNA E2 CANTIDAD DE LITROS: En esta columna escriba el total de litros de alcohol a ser declarados, de acuerdo a cada concepto, en caso contrario escriba cero (0).

COLUMNA E3 TARIFA DE PARTICIPACIÓN: Escriba en cada renglón el valor de la participación de Alcohol Potable con destino a la fabricación de licores de conformidad con lo que haya determinado la Asamblea Departamental para la vigencia fiscal correspondiente.

COLUMNA E4 VALOR PARTICIPACION: Escriba en esta columna, el resultado de multiplicar las columnas E2 y E3, el resultado aproxímelo al peso más cercano.

SUBTOTALES: Lleve a este renglón la sumatoria de los valores registrados en las columnas E4.

SECCIÓN F. VALORES TOTALES:

RENGLON 3. VALOR PARTICIPACIÓN: Lleve a este renglón el valor correspondiente al subtotal de la columna E4, y aproxime al múltiplo de mil más cercano.

RENGLON 4. SALDO A FAVOR DEL PERIODO ANTERIOR: Traslade a este renglón el valor relacionado en el renglón 8 que figura en su declaración del periodo anterior.

RENGLON 5. VALOR SANCIONES: Liquide las sanciones a que haya lugar por concepto de extemporaneidad y corrección a la declaración, y lleve a este renglón la sumatoria de las mismas. En caso de no existir sanciones a liquidar, escriba cero (0).

RENGLON 6. VALOR INTERES DE MORA: Escriba en este renglón el valor de los intereses moratorios liquidados por día de retardo en el pago, tal como lo prevé el Estatuto Tributario, a la tasa de mora vigente al momento del pago y lleve el resultado de este renglón, aproximándolo al múltiplo de mil más cercano. Cuando no haya intereses de mora para liquidar escriba cero (0).

REGLON 7. TOTAL A CARGO: Lleve a este renglón el resultado de la siguiente operación: $[3-4]+[5+6]$.

REGLON 8. SALDO A FAVOR: Si el valor resultante de la operación anterior (renglón 7) es menor a cero (es negativo), escriba este valor en este renglón.

SECCIÓN G. PAGOS:

REGLON 9. VALOR PARTICIPACIÓN: Si se trata de una declaración inicial, tome el valor del renglón 3 y réstele el valor del renglón 4, escriba en este renglón el valor que resulte de esta operación. Si se trata de una declaración de corrección, escriba la diferencia del valor a pagar por concepto de participación que se está presentando y la que corrige. Si no hay diferencia con la que se corrige, escriba cero (0).

REGLON 10. VALOR SANCIÓN: Si se trata de declaración inicial, escriba en este renglón el valor del renglón 5. Si se trata de declaración de corrección, anote la diferencia del valor a cancelar por concepto de sanciones. Si no hay diferencia por concepto de sanciones escriba cero (0).

REGLON 11. VALOR INTERESES DE MORA: Escriba en este renglón el valor consignado en el renglón 6.

REGLON 12. VALOR TOTAL A PAGAR: Escriba en este renglón la sumatoria de los renglones 9, 10 y 11.

SECCIÓN H. DISTRIBUCIÓN DEL PAGO:

REGLÓN 13. DESTINACIÓN PREFERENTE: Escriba en este renglón el valor correspondiente al porcentaje destinado por los departamentos para el sector salud y educación, según lo establecido en el numeral 3 del Artículo 16 de la Ley 1816 de 2016.

REGLÓN 14. PAGO DEPORTE: Escriba en este renglón el valor correspondiente al porcentaje destinado por los departamentos para el sector deporte, según lo establecido en el numeral 3 del Artículo 16 de la Ley 1816 de 2016.

REGLÓN 15. SALDO A PAGAR A LA ENTIDAD TERRITORIAL: Lleve a este renglón el valor que debe consignar a la entidad territorial luego de restar al Renglón 12, los valores consignados en los renglones 13 y 14.

FORMA DE PAGO: Diligencie este espacio de acuerdo con lo establecido en la entidad territorial

SECCION I. FIRMAS:

I1. DECLARANTE. Si es Persona Natural. Firme y escriba el nombre completo y apellidos y su número de cédula de ciudadanía o Nit, número que debe coincidir con el informado en la casilla **D2**. Si es Persona Jurídica o sociedad de hecho, la firma y datos que se consignen deben ser los del representante legal o persona autorizada (Art. 172 Ley 223 de 1995).

I2, I3. REVISOR FISCAL O CONTADOR PÚBLICO: Si de conformidad con las normas vigentes su declaración debe ser firmada por el revisor fiscal o contador público, marque **X** en el recuadro de la casilla **I2 o I3** y diligencie los demás espacios correspondientes a firma, nombre, cédula y tarjeta profesional, según corresponda.