

<div></div> <div>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</div> <div>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL</div>	<div>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</div> <div>COMPLEMENTO AL CONVENIO ELECTRÓNICO</div>	MAJA01.04.03.18.P01.F03	
		VERSIÓN	
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO

CONVENIO No. 4134.010.26.1.0451 DE 2020

ENTIDAD: DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI -
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LAS
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS
COMUNICACIONES (DATIC)

NIT. 890.399.011-3

ORDENADOR GASTO: GUIDO FERNANDO RIOS RAMIREZ

C.C. No. 94.430.325 de Cali (V)

ASOCIADO: RED COLOMBIANA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN
SUPERIOR - EDURED

NIT: 901.100.455-5

REPRESENTANTE LEGAL: MOISES DAVID HERNANDEZ SANCHEZ

C.C No. 72.179.526 de Cali (V)

OBJETO: Aunar esfuerzos para realizar todas las acciones administrativas, técnicas, financieras y jurídicas para la puesta en marcha de una herramienta digital a través de software especializado y big data, para el análisis y la integración de sistemas de información que le faciliten a la administración Distrital la gestión integral de datos relacionados con portadores del virus responsable del COVID-19, para orientar la planeación, implementación y medición de estrategias y programas de mitigación, control, contención, planes de desplazamiento y generación de alertas, dirigidos a mitigar la expansión de la pandemia relacionada con el virus, en el Distrito de Santiago de Cali.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P01.F03
	COMPLEMENTO AL CONVENIO ELECTRÓNICO		VERSIÓN
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

VALOR: Para efectos fiscales y legales el valor del presente convenio es de SEIS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$6.357.742.000), incluidos todos los costos directos e indirectos relacionados.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo del presente Convenio será hasta el veinte (20) de diciembre de 2020, contado a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, conforme al artículo 41 de la Ley 80 de 1993 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

CDP No. 3600008275 del 09 de julio de 2020.

CLÁUSULAS COMPLEMENTARIAS

CLÁUSULA PRIMERA. ALCANCE DEL OBJETO DEL CONVENIO Y ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL ASOCIADO: Además de los deberes señalados en la constitución y la Ley y de la naturaleza del presente convenio, el ASOCIADO tiene las siguientes actividades específicas: 1) Realizar el diseño de una arquitectura de repositorio de información tipo Data Lake que permita la recepción y almacenamiento de datos en bruto generados a través de los Chatbot u otras fuentes de datos relacionados con el convenio, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo de Especificaciones técnicas. 2) Realizar el desarrollo de un asistente virtual y/o chatbot (Contact center AI) para la atención de necesidades de comunicaciones a través de las plataformas callcenter, Facebook Messenger, Whatsapp, Telegram y Website, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo de Especificaciones técnicas. 3) Desarrollar un Backend para gestión de integraciones de APIS y Webservices, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo de Especificaciones técnicas. 4) Desarrollar un Administrador de contenidos para gestionar la plataforma y administrar el flujo de datos desde los procesos y herramientas de consulta de la información y los elementos finales de visualización o comunicación, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo de Especificaciones técnicas. 5) Proveer un sistema de información en modalidad software como servicio que genere conocimientos específicos de portadores de COVID-19 y los posibles eventos de contagio inducidos por sus

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P01.F03
	COMPLEMENTO AL CONVENIO ELECTRÓNICO		VERSIÓN
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

patrones de comportamiento, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo de Especificaciones técnicas. 6) Desarrollar e implementar un módulo para la auditoría informática y el monitoreo del funcionamiento de los componentes de la plataforma integrada, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo de Especificaciones técnicas. 7) Poner en funcionamiento un centro de visualización de la información, que permita identificar cifras y métricas relevantes, generadas por las herramientas del proyecto que permita las lecturas de los indicadores, facilitando la toma de decisiones con el equipo vinculado al proyecto para tal fin, así como para la administración central, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo de Especificaciones técnicas. 8) Entregar informes periódicos del análisis de los registros de auditoría informática y el monitoreo del funcionamiento de los componentes de la plataforma integrada, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo de Especificaciones técnicas. 9) Realizar la conformación de un equipo técnico al servicio del análisis, visualización e interpretación de la información generada a través de las herramientas del convenio, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo de Especificaciones técnicas. 10) Llevar a cabo procesos de capacitación y socialización para la adopción de las herramientas digitales del convenio, en articulación con las Secretarías y Departamentos cooperantes que participen en el manejo y mitigación de los impactos relacionados con el Covid – 19, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo de Especificaciones técnicas. 11) Realizar las capacitaciones en las fechas, sitios y condiciones previamente aprobadas por el supervisor del convenio de acuerdo con el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad requeridos por el Gobierno Nacional y distrital. 12) Cumplir con los entregables detallados para cada una de las actividades del convenio, en la forma y oportunidad requerida por el supervisor del convenio, de acuerdo con los requerimientos establecidos en el Anexo de Especificaciones técnicas. 13) Contar con el personal mínimo requerido para la ejecución del convenio, el cual deberá de ser aprobado por el supervisor del convenio, la contratación o vinculación de este personal será de responsabilidad exclusiva del ASOCIADO, y en ningún momento el personal tendrá vínculo laboral con el DISTRITO. 14) Garantizar que el personal que se vincule para la ejecución del convenio cumpla con los perfiles, el entrenamiento y capacitación requerida conforme al rol que desempeñe en cada uno de ellos. 15) Garantizar durante la ejecución del convenio la permanencia del personal mínimo requerido, y en caso de requerir el cambio de algún miembro del personal, el reemplazo deberá de contar con las mismas o mejores condiciones y ser aprobado por el supervisor del convenio. 16) Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto del convenio.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P01.F03
	COMPLEMENTO AL CONVENIO ELECTRÓNICO		VERSIÓN
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

CLÁUSULA SEGUNDA. VALOR Y FORMA DEL DESEMBOLSO: El valor del convenio será la suma de SEIS MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$6.357.742.000) incluidos todos los costos directos e indirectos relacionados. De los cuales el valor que aportará el Distrito de Santiago de Cali será la suma de SEIS MIL MILLONES DE PESOS M/CTE (6.000.000.000), y la RED COLOMBIANA DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR aportará la suma de TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$357.742.000). El Distrito de Santiago de Cali - Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (DATIC) desembolsará al ASOCIADO el valor de su aporte al convenio de la siguiente manera: un primer desembolso equivalente al 40% del valor total de los aportes de DATIC, correspondiente a DOS MIL CUATROCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$2.400.000.000), en el momento que el ASOCIADO presente y sea aprobado por el supervisor del convenio los siguientes productos: I) Plan operativo de trabajo II) cronograma de actividades a nivel de detalle, un segundo desembolso equivalente al 20% del valor total de los aportes de DATIC, correspondiente a MIL DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$1.200.000.000), en el momento que el ASOCIADO presente y sea aprobado por el supervisor del convenio los siguientes productos: I) Entregables de la actividad No. 1,2,3,4 y II) Funcionamiento de la herramienta detallada en la Actividad No. 5 junto con los entregables: Acuerdo de licencia para uso de la herramienta del sistema de información, Documentación técnica y Manual de uso de la herramienta, Credenciales de acceso al sistema de información y Diagrama de flujo del Soporte técnico para atención de casos o incidencias, un tercer desembolso equivalente al 10% del valor total de los aportes de DATIC, correspondiente a SEISCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$600.000.000), en el momento que el ASOCIADO presente y sea aprobado por el supervisor del convenio los siguientes productos: I) Entregables de la Actividad No. 6. II) La verificación del cumplimiento de las funcionalidades y características convenidas de las herramientas desarrolladas en las Actividades No. 1, 2, 3, 4 y III) herramienta convenida en la Actividad No. 5 un cuarto desembolso equivalente al 20% del valor total de los aportes de DATIC, correspondiente a MIL DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$1.200.000.000), en el momento que el ASOCIADO presente y sea aprobado por el supervisor del convenio los siguientes productos: I) entregables de la actividad 7, un quinto desembolso equivalente al 10% del valor total de los aportes de DATIC, correspondiente SEISCIENTOS MILLONES DE PESOS MCTE (\$600.000.000), en el momento que el ASOCIADO presente y sea aprobado por el supervisor del convenio los siguientes productos: I) Presentación y aprobación por parte de la Supervisión, del

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P01.F03
	COMPLEMENTO AL CONVENIO ELECTRÓNICO		VERSIÓN
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

primer informe con los entregables descritos para cada una de las Actividades No. 8, 9 y 10. El presente Convenio está sujeto a registro presupuestal y el desembolso de su valor sujeto a los trámites administrativos a que haya lugar de acuerdo con la disponibilidad del Programa Anual Mensualizado de Caja. Los desembolsos se realizarán dentro de los 30 días siguientes a la fecha de presentación de los siguientes documentos: 1) Factura o cuenta de cobro que deberá cumplir con todos los requisitos establecidos en el artículo 617 del Estatuto Tributario e indicar el número del convenio objeto de desembolso. 2) Certificado de cumplimiento del pago al sistema de seguridad social y parafiscales expedido por el revisor fiscal, según corresponda y de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002. 3) Informe técnico - financiero de la ejecución del convenio, de la utilización de los desembolsos realizados por el DISTRITO y de los aportes realizados por el ASOCIADO. 4) Los entregables determinados en el Anexo técnico del convenio correspondientes a la factura. 5) Certificación de recibo a entera satisfacción de los servicios que constan en la factura y/o cuenta de cobro, expedido por el supervisor del convenio. Se cobrarán los impuestos legales de orden Nacional, Departamental y Municipal a que haya lugar.

CLÁUSULA TERCERA. ACTIVIDADES GENERALES DEL ASOCIADO: Además de los deberes señalados en el Artículo 2, numeral 4 de la Ley 1150 de 2007, se establecen las siguientes actividades generales: A) Desarrollar a plenitud el objeto del convenio dentro de los términos y condiciones establecidos en el convenio, en el anexo técnico, en la propuesta del ASOCIADO y en los documentos previos. B) Velar por la calidad de los productos elaborados y el cumplimiento de las especificaciones técnicas requeridas por el convenio, los documentos previos y la propuesta presentada. C) Disponer de la capacidad técnica, logística y humana adecuada que le permita garantizar el cumplimiento a cabalidad del objeto del convenio. D) Realizar el acompañamiento técnico en las auditorías efectuadas por los Entes de Control a la ejecución del convenio. E) Brindar apoyo técnico en la contestación oportuna de los PQRS de la comunidad de acuerdo a los términos establecidos por la Ley y la Administración, que estén relacionados con el presente convenio. F) Asistir a las reuniones que se programen con el objeto de efectuar un seguimiento a la ejecución del convenio, atender solicitudes, resolver inconvenientes y presentar las propuestas que considere necesarias para la buena ejecución del mismo. G) Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del convenio imparta el DISTRITO por conducto del supervisor del convenio. H) Designar de su personal al empleado que se encargará de atender en forma directa los requerimientos del DISTRITO durante la ejecución del convenio. I) Elevar a la supervisión del convenio las solicitudes de modificación para la inclusión o

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P01.F03
	COMPLEMENTO AL CONVENIO ELECTRÓNICO		VERSIÓN
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

exclusión de aspectos técnicos relevantes en la elaboración de los productos del convenio, llevar documentación de su trazabilidad y aprobaciones. J) Presentar ante la supervisión los respectivos productos de cada componente para su respectiva aprobación. K) Velar por el cumplimiento de las normas de citación en pro de la protección de los derechos de autor dentro de los productos comprendidos en cada fase. L) Transferir los derechos de propiedad intelectual y de explotación patrimonial sobre la totalidad de los desarrollos producidos durante la ejecución del convenio. M) Establecer el mecanismo de seguimiento y control del convenio. N) Realizar las actas de comité del convenio. O) Llevar el archivo documental de la ejecución del convenio interadministrativo, los requerimientos, y las actas de las mesas de trabajo. P) Invertir los recursos del convenio en la ejecución del mismo. Q) Preparar y presentar los informes sobre la ejecución del convenio y responder ante las autoridades por los actos u omisiones en los que incurra en el ejercicio de las actividades del presente convenio, cuando con ellos cause perjuicio a la administración o a terceros, en los términos del artículo 52 de la Ley 80 de 1993. R) Cumplir con la política de seguridad de la información establecida por la Entidad y la Ley de protección de datos, con el fin de garantizar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información bajo su responsabilidad. S) Abstenerse de emitir información al público respecto de las actividades y acciones que adelanta EL DISTRITO en el marco de ejecución del convenio. En caso de requerir lo anterior, deberá ser consultado y autorizado por el DISTRITO. T) Cumplir con las estrategias, políticas y actividades en materia de transparencia, integridad, prevención y detección de la corrupción y ante cualquier conocimiento de hechos que atente contra este principio, lo hará conocer al DISTRITO. U) Ceder los derechos de explotación económica de los desarrollos tecnológicos, obras, formatos, información, programas, modelos de utilidad, sistemas de información, que se realicen con ocasión al presente convenio, teniendo en cuenta que esta cesión, no implica la vulneración de los derechos de autor contenidos en el acuerdo de Cartagena de Indias y la decisión 311 de la Comunidad Andina de Naciones. Igualmente, el sistema de información a utilizar no podrá cederse si este cuenta con licencia registrada ante la oficina de derechos de autor del Ministerio del Interior de la República de Colombia. V) El ASOCIADO deberá cumplir con los pagos por concepto de las obligaciones con los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones, aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, cuando a ello haya lugar. W) Reportar la cuenta bancaria a la cual se autorice realizar los desembolsos que le correspondan en cumplimiento del convenio. La cuenta de ahorros o corriente deberá de ser de manejo exclusivo para los recursos del convenio. X) Dar los créditos al DISTRITO DE

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P01.F03
	COMPLEMENTO AL CONVENIO ELECTRÓNICO		VERSIÓN
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

SANTIAGO DE CALI - DATIC en: i) En todas las actividades de promoción, realización y difusión del convenio tanto impresas, radiales, televisivas, boletines de prensa y verbales. ii) Garantizar la protección de los derechos de autor: si el convenio incluye la producción de material impreso fonográfico o audiovisual en cualquier tipo de soporte, formato y medio de difusión. Y) Dar cumplimiento al manual de imagen establecido por la Alcaldía de Santiago de Cali, en el caso de requerirse.

CLÁUSULA CUARTA ACTIVIDADES POR PARTE DEL DISTRITO: 1) Designar el Supervisor del convenio, que represente al Distrito. 2. Ejercer la supervisión técnica de las actividades, garantizando que el ASOCIADO ejecute adecuada y oportunamente el objeto del convenio. 3. Vigilar el cumplimiento de las diferentes etapas de la ejecución del convenio. 4. Verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas en los estudios previos, en el convenio y en los demás documentos que forman parte integral del mismo, y solicitar las aclaraciones, correcciones o complementaciones a que haya lugar. 5. Adelantar revisiones periódicas del desarrollo del convenio con el fin de verificar que se cumplan las condiciones ofrecidas por ASOCIADO. 6. Realizar y certificar los desembolsos establecidos en el convenio, teniendo en cuenta la forma de desembolso establecida 7. Suscribir las actas necesarias durante la ejecución del convenio. 8. Verificar la afiliación, pago oportuno y completo de los aportes a los Sistemas de Seguridad Social Integral en Salud, Pensión, Riesgos laborales y Aportes a Parafiscales de conformidad con lo establecido en la norma vigente 9. Verificar al inicio del proyecto que el personal presentado sea el mismo que se indicó en la propuesta, en caso contrario, el ASOCIADO deberá allegar la justificación de la no participación de los profesionales indicados; esta información será verificada por el Distrito al acta de inicio del convenio 10. Revisar los informes que deba presentar ASOCIADO y solicitar las aclaraciones, correcciones o complementaciones a que haya lugar. 11. Verificar y certificar la ejecución del convenio a satisfacción del Distrito. 12. Terminar y Liquidar el convenio 13. Las demás funciones que por la índole y naturaleza del convenio le sean propias y tiendan al cumplimiento del objeto del convenio, así como las determinadas en el manual de interventoría y supervisión.

CLÁUSULA QUINTA. EXCLUSIÓN DE VÍNCULO LABORAL: El presente convenio no genera relación laboral alguna entre el ASOCIADO y el Distrito de Santiago de Cali - DATIC, por lo tanto el personal que el ASOCIADO vincule a la ejecución del convenio no tiene derecho al reconocimiento ni al pago de prestaciones sociales y/o ningún tipo de acreencias laborales por parte del DISTRITO, este solo se obliga a reconocer las sumas expresamente pactadas

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P01.F03
	COMPLEMENTO AL CONVENIO ELECTRÓNICO		VERSIÓN
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

CLÁUSULA SEXTA. AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y ARL. El ASOCIADO se obliga a mantener al día el pago correspondiente a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y ARL de acuerdo con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes de sus colaboradores. El ASOCIADO antes de iniciar la ejecución contractual deberá informar al DISTRITO las EPS y las AFP a los cuales se encuentre afiliado su personal.

CLÁUSULA SÉPTIMA. SUPERVISIÓN: El Distrito de Santiago de Cali - DATIC ejercerá la supervisión del convenio a través del funcionario que designe el ordenador del gasto para tal fin, quien tendrá a cargo las funciones señaladas en la Ley 1474 de 2011 y el Decreto 411.0.20.0477 de 2014, y en especial: 1) Colaborar con el ASOCIADO para la correcta ejecución del convenio. 2) Verificar que el ASOCIADO cumpla los compromisos previstos en el convenio. 3) Dar la aprobación para la realización de los desembolsos. 4) Informar oportunamente al Director de DATIC sobre las novedades que se presenten durante la ejecución del convenio. 5) En caso de incumplimiento del ASOCIADO en las actividades del convenio a su cargo, adelantará los trámites necesarios para la aplicación de las sanciones a las que haya lugar.

CLÁUSULA OCTAVA. MODIFICACIONES AL CONVENIO: Cualquier modificación al convenio deberá hacerse directamente en la plataforma electrónica y las consideraciones que soporten la modificación podrán justificarse en los formatos previamente establecidos y publicarlos en el SECOP II.

CLÁUSULA NOVENA. GARANTÍAS: Teniendo en cuenta la naturaleza del convenio y las actividades a cargo del ASOCIADO, éste deberá constituir garantía única a favor del Distrito de Santiago de Cali – Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones, amparando los riesgos derivados del incumplimiento de las actividades del convenio de acuerdo con los artículos 2.2.1.2.3.1.2, 2.2.1.2.3.1.7 y 2.2.1.2.3.1.8 del Decreto 1082 de 2015. Así mismo deberá cumplir con la suficiencia de la garantía tal como lo señalan los artículos 2.2.1.2.3.1.10, 2.2.1.2.3.1.12, 2.2.1.2.3.1.13, 2.2.1.2.3.1.14, 2.2.1.2.3.1.16 y 2.2.1.2.3.1.17 del Decreto 1082 de 2015 en lo que hace relación a las reglas consignadas dependiendo de la modalidad de garantía admitida propia de cada instrumento. El ASOCIADO deberá mantener vigentes las garantías a que se refiere esta cláusula y será de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, mantenimiento y restablecimiento de su monto, cada vez que se disminuya o agote por razón de modificaciones. En virtud de lo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P01.F03
	COMPLEMENTO AL CONVENIO ELECTRÓNICO		VERSIÓN
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

anterior, el ASOCIADO deberá otorgar las siguientes Garantías a favor del Departamento Administrativo TIC de Santiago de Cali – Nit 890399011-3 dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de firma del convenio, garantía única de acuerdo con lo establecido en la Ley 1150 de 2007 y el Decreto Reglamentario 1082 de 2015, que ampare los siguientes riesgos: 1) Cumplimiento: De conformidad con el numeral 3 del artículo 2.2.1.2.3.1.7 y artículo 2.2.1.2.3.1.12 del Decreto 1082 de 2015, el ASOCIADO deberá constituir garantía de cumplimiento de todas y cada una de las actividades del convenio a su cargo, por una cuantía equivalente al 10% del valor total del convenio, con una vigencia igual al plazo del convenio y seis (6) meses más. 2) Calidad del servicio: De conformidad con el numeral 6 del artículo 2.2.1.2.3.1 y el artículo 2.2.1.2.3.1.14 del Decreto 1082 de 2015, el ASOCIADO deberá constituir póliza de garantía de calidad del servicio, por una cuantía equivalente al 10% del valor total del convenio, con una vigencia igual al plazo del convenio y seis (6) meses más. 3) Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales: De conformidad con el numeral 4 del artículo 2.2.1.2.3.1.7 y con el Artículo 2.2.1.2.3.1.13 del Decreto 1082 de 2015, el ASOCIADO deberá constituir póliza de garantía de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales, por una cuantía equivalente al 5% del valor total del convenio, con una vigencia igual al plazo del convenio y tres (3) años más. 4) Responsabilidad civil extracontractual: De conformidad con el Artículo 2.2.1.2.3.1.1.8 y el artículo 2.2.1.2.3.1.17 del Decreto 1082 de 2015, el ASOCIADO deberá constituir póliza de responsabilidad civil extracontractual por una cuantía equivalente a 500 SMLMV, con una vigencia igual al plazo del convenio. Correrá por cuenta del ASOCIADO la constitución de las garantías relacionadas en la presente cláusula.

CLÁUSULA DÉCIMA. SANCIONES EN CASO DE INCUMPLIMIENTO- En caso de incumplimiento parcial o total de las actividades del ASOCIADO derivadas del presente convenio, el Municipio de Santiago de Cali - DATIC puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer el cobro de multas en un porcentaje hasta del diez por ciento (10%) del valor de los aportes del DISTRITO, los cuales se deducirán del valor de los desembolsos que deban hacerse a favor del ASOCIADO o del amparo de cumplimiento según fuera el caso. En caso de incumplimiento total o parcial de las actividades del presente convenio a cargo de la ENDURED, esta debe de pagar a nombre del Distrito de Santiago de Cali - DATIC, a título de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor del convenio. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que el Distrito

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P01.F03
	COMPLEMENTO AL CONVENIO ELECTRÓNICO		VERSIÓN
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

de Santiago de Cali – DATIC adeude al ASOCIADO con ocasión de la ejecución del presente Convenio, de conformidad con las normas que rigen la materia. PARÁGRAFO: Para la imposición de las sanciones contractuales descritas en esta cláusula se deberá seguir el procedimiento consagrado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 o el que se encuentre vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN, ADICIÓN Y PRORROGA: El presente convenio podrá darse por terminado por las siguientes causas: a) Por el cumplimiento del objeto del convenio, b) De común acuerdo entre las partes, en forma anticipada, c) Por vencimiento del plazo estipulado para su ejecución. d) En el caso de que EL ASOCIADO pierda su reconocida idoneidad. e) Cuando EL ASOCIADO destine los recursos a fines distintos a los establecidos en el presente convenio. f) Cuando EL ASOCIADO no ejecute el programa de interés público de buena fe. Además, el convenio podrá ser adicionado, prorrogado o modificado sin que ello implique modificación de la destinación de los recursos apropiados, previo acuerdo de las partes y solicitud previa del supervisor, cualquier modificación deberá de constar por escrito y se sujetará a las normas que rigen la materia.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA SUSPENSIÓN DEL CONVENIO: El plazo para la ejecución del convenio podrá suspenderse por acuerdo entre las partes o cuando ocurran hechos o circunstancias constitutivas de una situación de fuerza mayor o caso fortuito que impidan el cumplimiento de las obligaciones asumidas. Si la suspensión es de mutuo acuerdo, deberá suscribirse un acta por las partes en la que conste la razón por la cual suspenden la ejecución del convenio, la forma como se asumirán los costos que se generen con ocasión de la misma, las actividades que se desarrollarán tendientes a superar el motivo de suspensión. Mientras subsistan hechos constitutivos de una situación de fuerza mayor o caso fortuito, y estas impidan la ejecución total del convenio, el plazo para la ejecución del convenio se suspenderá de la siguiente manera: (i) por el término que dure la situación que configura la circunstancia de caso fortuito o fuerza mayor. (ii) Si los hechos constitutivos de una situación de fuerza mayor y caso fortuito no impiden la ejecución de la totalidad del convenio, sino sólo de manera parcial o de alguna o algunas de las obligaciones de este convenio, las partes convendrán si tales circunstancias suponen o no la suspensión de la totalidad del convenio, y en su caso, el tiempo y los términos de suspensión. La suspensión de la ejecución del convenio por fuerza mayor o caso fortuito se hará constar en actas suscritas por las partes, en las cuales se indiquen los hechos que la motivan. Una vez

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P01.F03
	COMPLEMENTO AL CONVENIO ELECTRÓNICO		VERSIÓN
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

cesen las causas de la suspensión se dejará constancia de este hecho y de la reiniciación de los plazos acordados a que haya lugar; en actas suscritas por las partes

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. ADHESIÓN, CESIÓN Y SUBCONTRATOS: Al presente convenio y de común acuerdo entre las partes, se podrán adherir si fuere del caso, las entidades e instituciones gubernamentales o las personas jurídicas que consideren pueden hacer aportes para apoyar la ejecución de los proyectos objeto del presente convenio. El ASOCIADO no podrá ceder total o parcialmente el presente convenio de asociación, ni los derechos ni actividades de él derivadas, sin la autorización previa y escrita del DISTRITO. Sin perjuicio de lo anterior, el ASOCIADO podrá por su cuenta y riesgo, suscribir los convenios y/o contratos necesarios para facilitar la ejecución de las actividades previstas en el convenio, con las personas naturales o jurídicas que tengan la idoneidad y la capacidad para ejecutar la actividad subcontratada.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. CONFIDENCIALIDAD: EDURED se compromete a guardar estricta confidencialidad y a dar cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales que conozca y se le entregue por cualquier medio durante el plazo de ejecución, y por ende esta no podrá realizar su publicación, divulgación y utilización para fines propios o de terceros no autorizados.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. PROPIEDAD INTELECTUAL: EDURED garantiza al DISTRITO que a través del cumplimiento de sus obligaciones contenidas en el presente convenio no infringe o afecta derechos de propiedad intelectual o industrial de ninguna naturaleza en favor de terceros.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. PUBLICACIÓN: El presente convenio es objeto de publicación en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II, que administra la Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente, de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente aplicable.

CLÁUSULA DECIMA SEPTIMA - LIQUIDACION: El presente convenio será objeto de liquidación de conformidad con el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, procedimiento que deberá efectuarse dentro de los cuatro (4) meses siguientes a su vencimiento, a la expedición del acto administrativo que ordene su terminación o a la fecha del acuerdo que la disponga. **Parágrafo I.** Para la liquidación, se exigirá al asociado la ampliación de la garantía si es el caso, a fin de avalar las obligaciones que se deba cumplir con

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P01.F03
	COMPLEMENTO AL CONVENIO ELECTRÓNICO		VERSIÓN
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA

posteridad a la extinción del presente convenio. Parágrafo II. Si el asociado no se presenta para efectos de la liquidación del convenio o las partes no llegan a ningún acuerdo, la entidad procederá a su liquidación unilateral por medio de resolución motivada susceptible de recurso de reposición, según lo establece el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. MARCO REGULATORIO DEL CONTRATO ELECTRÓNICO. En desarrollo con el artículo 4 de la ley 1150 de 2007, la Ley 1712 de 2014, el Decreto 4170 de 2011, el Decreto 1082 de 2015 y el Decreto 1083 de 2015, Colombia Compra Eficiente administra el SECOP II, plataforma transaccional que permite a Compradores y Proveedores realizar el Proceso de Contratación en línea. Por ello, y de conformidad con lo dispuesto en la Ley 527 de 1999, la sustanciación de las actuaciones, la expedición de los actos administrativos, los documentos, contratos y en general los actos derivados de las etapas de la Gestión contractual, tendrán lugar a través de la plataforma del SECOP II. Todos los documentos del proceso publicados en la plataforma del SECOP II son integrales y complementarios entre sí.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. RÉGIMEN LEGAL Y JURISDICCIÓN: El presente convenio está sometido en un todo a la ley colombiana y se rige por las disposiciones de la normativa vigente aplicable, en lo que no esté regulado expresamente, se regirá por las normas civiles y comerciales. Así mismo, este convenio se regirá por La Constitución Política artículo 355, ley 489 de 1998, el Estatuto de contratación, y las normas comerciales o civiles que le sean aplicables según el caso

CLÁUSULA VIGÉSIMA. CONTROVERSIAS: Las Partes buscarán solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad convenida. Para tal efecto, al surgir las diferencias acudirán al empleo de los mecanismos de solución de controversias contractuales previstos en el artículo 68 de la Ley 80 de 1993.

CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA. -DOMICILIO: Se señala como domicilio para la celebración del convenio la ciudad de Santiago de Cali, Departamento del Valle del Cauca.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTION CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P01.F03	
	COMPLEMENTO AL CONVENIO ELECTRÓNICO		VERSIÓN	
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	

El presente documento se entiende fechado y firmado una vez sea aprobado por ambas partes el contrato electrónico a través del Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP II.

POR LA ENTIDAD

GUIDO FERNANDO RIOS RAMIREZ

Director Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

EL ASOCIADO

MOISES DAVID HERNANDEZ S,

C.C. N°72.179.526 de B/quilla

R.L : EDURED Nit 901100455-5

Proyectó: Juan Carlos Arrubla G - Contratista

Revisó: Marcela Gonzalez Largo - Contratista

Edison Delgado Martinez - Jefe UAG